



KSZTAŁCENIE W SZKOLE DOKTORSKIEJ

przepisy, przebieg kształcenia, obowiązki
doktoranta



PRZEPISY

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r.
Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
- Regulaminy Szkół Doktorskich



PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

Do szkoły doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny.

Rekrutacja do szkoły doktorskiej odbywa się w drodze konkursu na zasadach określonych przez senat.

Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.



REKRUTACJA - WAŻNE!

Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze uchwały rekrutacyjnej, która jest przyjmowana przez Senat na poszczególne lata akademickie, stąd też należy pamiętać o sprawdzeniu aktualnej uchwały przed przystąpieniem do rekrutacji!



WAŻNE!

- Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.
- Osoba przyjęta do szkoły doktorskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania składanego przez system USOSweb lub pisemnie, w zależności od Szkoły Doktorskiej.



KSZTAŁCENIE

- Doktorant realizuje program kształcenia oraz indywidualny plan badawczy poprzez przygotowywanie rozprawy doktorskiej oraz udział w różnych formach kształcenia.
- Formami kształcenia mogą być między innymi: wykłady, seminaria, warsztaty, projekty, konsultacje indywidualne oraz praktyki zawodowe prowadzone zarówno na Uniwersytecie, jak i poza nim.



WYZNACZENIE PROMOTORA

W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora lub promotorów.

- W przypadku, gdy rozprawa przygotowana będzie w dyscyplinie nauki, promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego wyznacza Rada właściwej dyscypliny (promotor pomocniczy może zostać wyznaczony w terminie późniejszym)
- W przypadku, gdy rozprawa przygotowana będzie w dziedzinie nauki, promotora lub promotorów wyznacza senat.



INDYWIDUALNY PLAN BADAWCZY

Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia, opracowuje indywidualny plan badawczy zawierający w szczególności harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej i przedstawia go podmiotowi prowadzącemu szkołę doktorską.



INDYWIDUALNY PLAN BADAWCZY

Indywidualny plan badawczy określa m.in. termin złożenia rozprawy doktorskiej.

Termin ten może być przedłużony, nie dłużej jednak niż o 2 lata, na zasadach określonych w regulaminie szkoły doktorskiej.



OCENA ŚRÓDOKRESOWA

W połowie okresu kształcenia określonego w programie kształcenia, a w przypadku kształcenia trwającego 6 semestrów – w trakcie czwartego semestru, realizacja indywidualnego planu badawczego podlega ocenie śródokresowej.



OCENA ŚRÓDOKRESOWA

Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.

W przypadku negatywnego wyniku oceny śródkresowej doktoranta skreśla się z listy doktorantów.



STYPENDIUM DOKTORANCKIE

Doktorant nieposiadający stopnia doktora otrzymuje stypendium doktoranckie.

Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wynosi co najmniej:

- 37% wynagrodzenia profesora – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa;
- 57% wynagrodzenia profesora – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa.



STYPENDIUM DOKTORANCKIE – OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE

Doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, otrzymuje stypendium doktoranckie w wysokości zwiększonej o 30% kwoty, którą stanowi 37% wynagrodzenia profesora.



PRZEDŁUŻENIE KSZTAŁCENIA

Na uzasadniony i udokumentowany wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii promotora, w przypadkach szczegółowo opisanych w regulaminie Szkoły doktorskiej, termin złożenia rozprawy doktorskiej może zostać **przedłużony** (łącznie nie dłużej niż o 2 lata).



ZAWIESZENIE KSZTAŁCENIA

Kształcenie, na wniosek doktoranta, jest **zawieszane** na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.



OBLIGATORYJNE
SKREŚLENIE Z LISTY
DOKTORANTÓW

**Doktoranta skreśla się z listy
doktorantów w przypadku:**

- negatywnego wyniku oceny
śródkresowej;
- niezłożenia rozprawy doktorskiej
w terminie określonym
w indywidualnym planie badawczym;
- rezygnacji z kształcenia.



SKREŚLENIE Z LISTY DOKTORANTÓW

Doktorant może być skreślony z listy doktorantów w przypadku:

- niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
- niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w regulaminie Szkoły Doktorskiej.

Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, kierowany do Rektora.



ZAKOŃCZENIE
KSZTAŁCENIA

Kształcenie doktoranta
kończy się złożeniem
rozprawy doktorskiej.



OBOWIĄZKI DOKTORANTA

Doktorant jest obowiązany postępować zgodnie z regulaminem szkoły doktorskiej.



UWAGA!

Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy.

Zakaz nie dotyczy zatrudnienia doktoranta:

- 1) w celu realizacji projektu badawczego,
- 2) po ocenie śródkresowej zakończonej wynikiem pozytywnym, z tym że w przypadku zatrudnienia w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy, wysokość stypendium wynosi 40% wysokości miesięcznego stypendium
- 3) któremu nie przysługuje stypendium doktoranckie.