Kraków, dn. …......................................

….....................................................................

imię i nazwisko studenta

…........................................... ......................

nr albumu   rok studiów

….....................................................................

kierunek, specjalność

….....................................................................

adres do korespondencji

…......................................................................

numer telefonu, email

**Szanowny Pan/Szanowna Pani**

………….……………......................................................…………

**Dziekan Wydziału** …………………………………….….……….........

.….…………………………………………………………………………………

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na ponowne powtarzanie roku studiów**

Na podstawie § 14 ust. 4 Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim ( przyjętego Uchwałą Senatu UJ nr 25/IV/2019), zwracam się z prośbą o udzielenie zgody na ponowne powtarzanie roku studiów w roku akademickim 20..…./…….

**Uzasadnienie:**

W trakcie powtarzania …........ roku studiów będę powtarzał(a) następujące przedmioty:

1 .......................................................................................................... godz …....... ECTS ......................

2 .......................................................................................................... godz …....... ECTS ......................

3 .......................................................................................................... godz …....... ECTS ......................

4 .......................................................................................................... godz …....... ECTS ......................

………………………………………………….

(podpis studenta)

Rozstrzygnięcie Dziekana ……………………………………………………………………………..……………………………….…….…

....................................................

(data i podpis Dziekana)

Opłata za powtarzanie zajęć w wysokości (wypełnia pracownik jednostki obsługującej tok studiów):